



## Appel à projets Bâtiment Basse Consommation 2008

n° dossier :  
(ne pas remplir)

formulaire de candidature  
pour une aide à la réalisation des travaux  
(bâtiment en phase projet)

### 1. Renseignements concernant le maître d'ouvrage (déposant ou ayant déposé le permis de construire)

Nom du maître d'ouvrage :

Forme juridique :

Code APE/NAF :

code SIRET (15 chiffres) :

Adresse :

Nombre d'employés dans la structure :

Contact Administratif (personne habilitée juridiquement à engager la structure)

NOM :

Prénom :

Fonction :

Tel :

mél :

Fax :

Contact technique (personne responsable de la maîtrise d'ouvrage)

NOM :

Prénom :

Fonction :

Tel :

mél :

Fax :

### 2. Renseignements concernant l'opération

Nom de l'opération :

Bâtiment existant : oui/non

Construction neuve : oui/non

Implantation :

Région	Département	Commune	Zone climatique hiver	Zone climatique été

**Usage(s)/destination(s) des bâtiments :**

*(préciser : MI diffus, MI groupées, résidentiel collectif, bureaux, école, ....)*

.....

**Nombre de bâtiments avec leur nombre de niveaux (par usage/destination) :**

.....

**Surface totale de l'opération ( en m<sup>2</sup> de SHON):**

.....

**3. Description globale du projet**

*Fournir les éléments de description du projet en rapport avec les éléments d'appréciation suivants :*

- *l'impact sur le réseau électrique (lissage de courbe de charge),*
- *l'optimisation des coûts,*
- *la qualité architecturale, confort d'usage et intégration dans l'environnement du bâtiment,*
- *l'intégration au bâtiment des systèmes énergétiques,*
- *l'impact environnemental des matériaux et procédés constructifs (énergie grise, filières locales, analyse du cycle de vie...),*
- *la reproductibilité,*
- *la prise en compte de principes constructifs différents*
- *la variété des types de bâtiment*
- *l'accessibilité du projet (pour faciliter l'organisation de visites de démonstration)*

*De plus, une attention particulière sera accordée aux projets développés dans le cadre d'une opération d'aménagement relevant d'une approche environnementale (par exemple Approche Environnementale de l'Urbanisme).*

**4. Renseignements concernant les bâtiments**

*Fournir les données disponibles. Les tableaux sont à renseigner pour chaque bâtiment faisant partie de l'opération. Dupliquer les tableaux autant de fois que nécessaire*

**Bâtiment 1**

<b><i>Bâtiment 1</i></b>	
Usage du bâtiment <i>(préciser : MI diffus, MI groupées, résidentiel collectif, bureaux, école, ....)</i>	
Nombre de niveaux	
Surface en m <sup>2</sup> de SHON	

--	--

**Consommations énergétiques prévisionnelles du bâtiment**  
*en kWh énergie primaire (ep) /m2 shon*

<b><i>Bâtiment 1</i></b>	Consommations énergétiques prévisionnelles (à l'issue du calcul des consommations énergétiques préalables à la construction)
Chauffage	
Chauffage + ECS	
Toutes consommations réglementées RT	
Toutes consommations (y compris éclairage pour le résidentiel et autres postes –cuisson, produits blancs et bruns,...)	

**Bâtiment 2**

...

## 5. Références du maître d'ouvrage

*Fournir une liste des opérations les plus performantes achevées durant les 3 dernières années (2004, 2005 et 2006), résumant leurs principales caractéristiques techniques (implantation, surfaces et/ou nombre de logements, performances énergétiques, ...), du contexte et des actions particulières liées à ces opérations et, le cas échéant, les résultats d'évaluation et de suivi de leur performance énergétique*

## 6. Liste des pièces à fournir :

Courrier de demande (annexe 1)	<input type="checkbox"/>
Formulaire de demande ci-joint complété et signé	<input type="checkbox"/>
Description financière du projet (annexe 2)	<input type="checkbox"/>
Echéancier de réalisation (annexe 3)	<input type="checkbox"/>
Pièces techniques du projet :	
<input type="checkbox"/> Plan masse des bâtiments	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Descriptif technique des bâtiments (structure, isolation, mode de chauffage, de production d'eau chaude, de ventilation...) selon avancement (esquisse, APS, APD, PRO-DCE...)	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Note de calcul réglementaire de consommation énergétique	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Le cas échéant, rapport d'audit, d'étude de faisabilité ou de simulation thermique dynamique	<input type="checkbox"/>
Si demande de financement pour études et accompagnement :	
Cahier des charges des missions faisant l'objet de la demande (audit, études de faisabilité,...)	<input type="checkbox"/>
Devis du (des) prestataire(s) retenu(s)	<input type="checkbox"/>

**Fait à :**

**Le :**

**Pour le maître d'ouvrage :**

**Signature**

## Annexe 1 : Modèle de courrier de demande de subvention

Je soussigné .....représentant le maître d'ouvrage/propriétaire de l'opération ..... située sur la commune de ..... (code postal.....) présentée ci-après :

dépose un dossier de candidature pour une aide à la réalisation d'une opération à basse consommation énergétique (axe 2 de l'appel à projets)

- certifie exact l'ensemble des renseignements mentionnés dans le dossier de candidature
- certifie avoir pris connaissance du règlement de l'appel à projets et l'accepter

et

- sollicite une aide financière des partenaires financeurs de l'appel à projet « Bâtiment Basse Consommation 2008 » pour la réalisation de:

- études énergétiques pour une opération de construction de bâtiments neufs
- études énergétiques pour une opération de réhabilitation de bâtiments existants
- travaux pour une opération de construction de bâtiments neufs
- travaux pour une opération de réhabilitation de bâtiments existants

d'un montant de ..... pour un coût total de.....

Fait le ..... à .....

*(signature et cachet)*

## Annexe 2 : description financière du projet

### PLAN DE FINANCEMENT PRÉVISIONNEL DU PROJET

HT ou TTC

Lorsque le demandeur récupère la TVA, la dépense subventionnable doit être présentée hors taxe  
Renseignez ensuite une des deux colonnes "Montant HT" ou "Montant TTC"

<b>Bénéficiaire du projet</b>	
<b>Intitulé du projet</b>	

DÉPENSES			RESSOURCES		
Nature (préciser et détailler les postes de dépenses)	Montant HT	Montant TTC	Origine	Montant	%
<b>Dépenses éligibles<sup>1</sup></b>			<b>Aides publiques</b>		
<b>Terrains</b>			Union européenne		
-			État		
-			Région		
-			Communes ou groupements de communes		
<b>Acquisitions immobilières</b>			Établissements publics		
-			Autres (à préciser)		
-			-		
<b>Travaux</b>			-		
-			-		
-			-		
-			-		
-			-		
-			<b>Sous-total aides publiques</b>	<b>0,00</b>	
<b>Matériel</b>			<b>Autres Recettes</b>		
-			- aides privées		
-			- recettes générées par le projet		
-			-		
-			-		
<b>Amortissements</b>			-		
-			-		
-			-		
-			<b>Autofinancement</b>		

<b>Prestations intellectuelles (études...)</b>			<b>sur dépenses éligibles</b>		
-			- fonds propres		
-			- emprunts		
-			- crédit bail		
			- autres		
			-		
<b>Autres dépenses<sup>2</sup></b>			-		
- frais de communication <sup>3</sup>			-		
- fournitures			-		
- déplacements			-		
- séminaires			-		
-					
-					
<b>Dépenses de personnels<sup>4</sup></b>					
- salaires et charges <sup>5</sup>					
-					
-					
-					
-					
<b>Total des dépenses éligibles (assiette éligible FEDER)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>Total des recettes (sur assiette éligible FEDER)</b>	<b>0,00</b>	
<i>Le cas échéant Investissements non éligibles (à préciser)</i>			<i>Ressources sur assiette non éligible (à préciser)</i>		
-			-		
-			-		
-			-		
<i>Total des dépenses non éligibles</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>Total des recettes sur assiette non éligible</i>	<i>0,00</i>	
<b>TOTAL GÉNÉRAL</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>TOTAL GÉNÉRAL</b>	<b>0,00</b>	

<sup>1</sup> Le décret 2007-1303 du 03/09/2007 fixe les règles nationales d'éligibilités des dépenses des programmes cofinancés par les fonds structurels pour la période 2007-2013 (Cf. note d'information)

<sup>2</sup> Les dépenses exceptionnelles au sens du décret précité ne sont pas éligibles

<sup>3</sup> Les dépenses concernant la communication du projet liée à l'Europe peuvent être déclarées (ex : panneau d'affichage...)

<sup>4</sup> Uniquement si l'action prévoit l'éligibilité de ces dépenses

<sup>5</sup> Préciser les modes de calcul (ex : salaires et charges (x par mois) X (y personnes) X (z mois))



